Приложение 1
к приказу МАУ ДО ЦВР «Алиса»
от 14.08.2024 № 571-о

**Положение о правилах приёма обучающихся в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы "Алиса"**

1. Положение о правилах приёма обучающихся (далее – Положение) в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы "Алиса" (далее – МАУ ДО ЦВР "Алиса") разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением администрации городского округа город Бор «Об организации внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории городского округа г. Бор» от 10.12.2019 №6647 (в редакции Постановления администрации городского округа г.Бор от 06.04.2021 №1726).

2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворении потребностей семьи в выборе образовательной организации.

3. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора программы с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья, уровня физического развития обучающихся.

4. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП, Программа) допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой Программы. Учреждение принимает детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Нижегородской области, изъявивших желание заниматься по ДООП.

5. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется исходя из муниципального задания, формируемого для Учреждения Управлением образования и молодежной политики администрации городского округа г.Бор.

Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по ДООП сверх установленного муниципального задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

6. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Дети младше 5 лет и лица старше 18 лет принимаются на обучение по Программам на платной основе.

7. При наличии свободных мест в объединении и необходимой подготовки обучающийся может быть зачислен или восстановлен на второй или последующий год обучения по Программе.

Решение о таком зачислении принимается согласно заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и результатов собеседования или тестирования.

8. При приеме на обучение по программам физкультурно-спортивной направленности и танцевально-хореографической направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной ДООП.

9. Прием несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедикопедагогической комиссии.

10. Прием детей в учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или заявителя (в случае, если ребенок достиг возраста 14 лет) о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, либо заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка (при достижении ребенком 14 лет);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

10. Должностное лицо, осуществляющее прием заявлений, возвращает документы в случае непредставления их в полном объеме.

11. Прием заявлений осуществляется в период с 15.08. до 15.09. в отношении записи на первый год обучения, а также в отношении записи на второй и последующие года обучения, в случаях, установленных п.7 настоящего Положения.

Лица, успешно освоившие программу первого и последующего годов обучения, переводятся на второй и последующий года обучения приказом о переводе. В случае, если ребенок, успешно освоивший программу предыдущего года, в следующем учебном году не посещает объединение, по заявлению родителя (законного представителя) приказом по учреждению производится отчисление обучающегося.

В течение учебного года может проводиться доукомплектование учебных групп в соответствии с установленными нормативами.

12. Зачисление на обучение осуществляется на основании заявления, поданного в порядке, установленном п. 10 настоящего Положения и оформления заявки в информационной системе персонифицированного финансирования «Навигатор» в порядке, установленном соответствующими правовыми актами органов государственной власти и управления, правовыми актами органов местного самоуправления.

13. При приеме на обучение Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при

условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

14. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

15. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной приказом Управления образования и молодёжной политики городского округа город Бор Нижегородской области (далее – уполномоченный орган).

16. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

17. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в несколько объединений.

18. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

- возрастного несоответствия выбранного объединения;

- полной укомплектованности выбранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

19. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя);

- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;

- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;

- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

- окончание полного курса освоения образовательной программы;

- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

20. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

21. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

22. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

23. Учреждение осуществляет ознакомление родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

24. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.