

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Центр внешкольной работы «Алиса»
(МАУ ДО ЦВР «Алиса»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО ЦВР «Алиса»
Р.А. Виноградов



The stamp is circular and contains the following text: 'МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «АЛИСА»'. It also includes the administrative district 'ОБЛАСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОГРАДА' and the date '2022'. A signature is written across the stamp.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования центр внешкольной работы «Алиса»

персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.2. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие МАУ ДО ЦВР «Алиса» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.3. Обязанности оператора

1.3.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.3.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных п.1.3.3. настоящей Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.4.2. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса в части касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки персональных данных

МАУ ДО ЦВР «Алиса» осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- ст. 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных осуществляемой без использования средств автоматизации»
- Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Соглашения на обработку персональных данных, заявление, договор (работников, учащихся, участников, родителей).

Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов МАУ ДО ЦВР «Алиса» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

	пребываниям		<p>федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Дата прекращения срока обработки персональных данных определяется наступлением одного из следующих событий. МАУ ДО ЦВР «Алиса» прекращает обрабатывать ПДн, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку
4.	обучающиеся и их родители (законные представители) для получения сертификата дополнительного	С целью обеспечения организации персонифицированного учета в системе дополнительного образования «Навигатор»	До истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.
5.	лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с МАУ ДО ЦВР «Алиса» а так же контрагенты	С целью осуществление контактов, исполнение обязательств по договорам с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями.	Исполнение обязательств по договорам и в течение срока исковой давности. Если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Дата прекращения срока обработки персональных данных определяется наступлением одного из следующих событий. МАУ ДО ЦВР «Алиса» прекращает обрабатывать ПДн, если: <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку
6.	уволненные работники	С целью бухгалтерского и налогового учета.	В течение сроков хранения предусмотренных законодательством - 50 лет (75 лет — если оформлены до 2003 года)
7.	близкие родственники работников	С целью ведения предусмотренной законодательством документации, предоставления работникам социальных гарантий, компенсаций, налоговых вычетов и иных гарантий, предусмотренных законодательством и	Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не

11.	физические лица, обратившиеся в МАУ ДО ЦВР «Алиса» с жалобой, заявлением, предложением в том числе физические лица, посетители сайта, обратившиеся посредством сайта	С целью рассмотрений обращений граждан посредством официального сайта МАУ ДО ЦВР «Алиса».	В течение сроков хранения предусмотренных законодательством - 5 лет. обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Дата прекращения срока обработки персональных данных определяется наступлением одного из следующих событий. МАУ ДО ЦВР «Алиса» прекращает обрабатывать ПДн, если: • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или
-----	--	---	---

Перечень действий осуществляемых с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработки.

4. Перечень обрабатываемых персональных данных

МАУ ДО ЦВР «Алиса» обрабатывает следующие категории персональных данных:

- **Работники МАУ ДО ЦВР «Алиса»** (в перечень которых входит: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); владение иностранными языками; данные документов об образовании (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); данные об аттестации; данные о профессиональной переподготовке и повышении квалификации; сведения о трудовой книжке (№/серия/дата выдачи/записи в ней); выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); воинские и (или) специальные звания (кем и когда присвоены); государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда); степень родства, фамилии, имена, отчества, год рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), данные документов, удостоверяющих их личность, данные свидетельства о браке (при его наличии); свидетельства о рождении ребёнка (при его наличии); документов об усыновлении (при его наличии); адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; дата паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); номер телефона; электронный адрес; номер расчетного счета банковской карты; отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; наличие (отсутствие) судимости; личная медицинская книжка; наличие (отсутствие) заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, препятствующих осуществлению педагогической деятельности и (или) иной работы по занимаемой должности (профессии); сведения о временной нетрудоспособности и прохождения диспансеризации; информация о вакцинации; сведения о медицинских осмотрах/обследованиях; сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы; цветное цифровое фотографическое изображение лица, видеоизображение).

- **Учащиеся и их родители (законные представители) МАУ ДО ЦВР «Алиса» в том числе выпускники** (в перечень которых входит: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства; сведения о родителях, законных

персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется в МАУ ДО ЦВР «Алиса» с соблюдением следующих условий:

- персональные данные должны быть получены от субъекта персональных данных или его законного представителя;
- для обработки персональных данных необходимо: получение согласия каждого субъекта, персональные данные которого обрабатываются;
- получение согласия на обработку специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья субъекта персональных данных.

5.3. МАУ ДО ЦВР «Алиса» может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»);
- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на МАУ ДО ЦВР «Алиса» функций, полномочий и обязанностей;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральными законами, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5.4.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных. Внутренними документами МАУ ДО ЦВР «Алиса» определен порядок доступа в помещения, предназначенные для обработки персональных данных. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

5.5. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или хранения документов, согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Персональные данные после прекращения обработки подлежат уничтожению в течение тридцати дней, если иное не установлено действующим законодательством.

5.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 5.6, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более, чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.8. Уничтожение бумажных носителей осуществляется комиссией по уничтожению персональных данных, утвержденной приказом директора МАУ ДО ЦВР «Алиса», путем, не допускающим дальнейшую возможность ознакомления с данными документами. Комиссия производит отбор носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения. На все отобранные к уничтожению материалы составляется акт. Уничтожение информации на автоматизированных рабочих местах осуществляется так же комиссией,

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Сведения по запросу предоставляются субъекту персональных данных МАУ ДО ЦВР «Алиса» в доступной форме.

7.5. Запрос рассматривается в течении 10-ти рабочих дней с момента обращения, либо получения МАУ ДО ЦВР «Алиса» запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления МАУ ДО ЦВР «Алиса» в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.6. В случае, если сведения указанные в ответе были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с персональными данными не ранее, чем через десять дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральными законами, принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или договорами, стороной которых являются либо выгодоприобретатели, либо поручители.

7.7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе, содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и способы обработки персональных данных, применяемые в МАУ ДО ЦВР «Алиса»;
- место нахождения МАУ ДО ЦВР «Алиса», сведения о лицах (за исключением сотрудников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федеральных законов; обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению МАУ ДО ЦВР «Алиса», если обработка поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

7.8. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки его персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 7.6. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.7.6. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.9. МАУ ДО ЦВР «Алиса» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.7.6. и п.7.7. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на МАУ ДО ЦВР «Алиса».

7.10. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Приложение №1 к политике в отношении
обработки персональных в МАУ ДО ЦВР
«Алиса»

Руководителю _____

от _____

(ФИО субъекта ПД(н))

(почтовый адрес субъекта ПД(н) или адрес электронной почты)

(паспортные данные субъекта ПД(н))

ЗАПРОС

(о предоставлении/ изменении / исключении персональных данных субъекта)

Мною, _____, « _____ » _____ г.
(ФИО) (дата предоставления ПД(н))

в связи с осуществлением _____

в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «МАУ ДО ЦВР «Алиса» были предоставлены следующие персональные данные _____
(указать, какие сведения были предоставлены, например: ФИО, паспортные данные, сведения о дате и месте рождения и т.п.)

Указанные данные были предоставлены мною для _____

(указать, для проведения какой операции были предоставлены данные)

В настоящее время сообщаю об изменении/исключении следующих моих персональных данных в связи с: _____

(указать какие данные, каким образом поменялись, например: - ФИО изменение Иванова И. И, на Петрова И. И.)

В срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения документального подтверждения об изменении персональных данных прошу внести изменение/ исключить персональные данные в связи с _____
(прекращением отношений с МАУ ДО ЦВР «Алиса», утратой сведениями достоверности и т.д.)

Уведомить о факте изменения прошу по номеру телефона _____

приложение:

(подпись)

(дата)